

Contract Routing Form

1. Contract Type: <input checked="" type="radio"/> New contract <input type="radio"/> Amendment <input type="radio"/> Renewal/Extension		
2. Contracting Company (from Hunnu Group)		3. Contracting Party
<input type="text" value="Munkhnoyon Suvraga LLC"/>		<input type="text" value="Bayan-Ovoo soum governor's office"/>
4. Type of transaction (select from the dropdown menu)		5. Purchase Requisition Number, if any
<input type="text" value="Cooperative Agreement"/>		<input type="text"/>
6. Additional description of the contract:		
<input type="text" value="Co-agreement with the Bayan-Ovoo soum governor's office to support the development of the community for TU mine"/>		
7. Cost Center Name	8. Project Name	
<input type="text" value="Health, Safety and Environment"/>	<input type="text"/>	
9. Available Budget for this contract (Cost Center must fill it out)	10. Contact Person's Name	11. Date
<input type="text" value="40,000,000MNT"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<u>You can now submit this form to Legal & Compliance Department to start the contract drafting and execution process.</u>		
12. Contract draft created by:		13. Contract negotiated by:
<input type="text" value="Government resolution 179,2016"/>		<input type="text" value="Ulziikhutag, J"/>
14. Provide a summary of items that were negotiated with the contractor. Use separate sheet if needed.		
<input type="text" value="The purpose of this agreement is to regulate a relationship in regard cooperation between the parties, protecting environment, developing supporting infrastructure for mining operations and building plant and increasing employment by the license holder"/>		
15. Legal Comment & Signature:	16. Contract Start Date (yyyy/mm/dd)	17. Contract End Date (yyyy/mm/dd)
<input data-bbox="279 1400 391 1467" signature"="" type="text" value="As per comments on the draft
 6/13/2017"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
18. Procurement Comment & Signature:	19. Total Contract Value (for budget usage, estimate for the entire contract period.)	
<input data-bbox="343 1579 454 1646" signature"="" type="text" value="no comment 6/13/2017"/>	<input type="text"/>	
20. (for finance) If the amount in 9 is less than 19, what is the required action?		
<input type="checkbox"/> a) Request for additional budget <input type="checkbox"/> b) Portion of this contract is for the next budget year. No action needed now. During budget preparation for next year, this contract portion should be included to ensure coverage of the contract in the next budget year. <input type="checkbox"/> c) No action needed. The budget amount fully covers the entire contract.		
21. (for finance) Payment terms		
<input type="checkbox"/> Monthly <input type="checkbox"/> Quarterly <input type="checkbox"/> Annual <input checked="" type="checkbox"/> Other _____		
22. Finance Comment & Signature		
<input type="text"/>		

Contract Routing Form

23. Contract key terms and conditions including whether there is warranty period:

The agreement is valid for half year. Projects that can be supported each year to be planned and agreed on yearly basis using the cooperative committee advancement of prioritized projects community needs.

24. Contract Approval

DOA General 6.1.2

Your signature below represents your approval of the contract for execution (numbers in million MNT).

Note: contracts with >3 years duration or with total value >2 billion MNT must be approved by the Board.

DO NOT sign if 20a is checked and the additional budget request form is not attached to this routing form.

GM (<10)

Date

COO/CFO/HCS (>10 and <50)

Date

Managing Director (>50 & <1000)

Date

Country Head (>1000 & <2000)

Date

25. Budget Approval

DOA General 1.4.1 or 1.5.1

If there is no Purchase Requisition for this contract and this contract requires use of budget, approval for the budget use must be obtained below (numbers in million MNT).

Note: approval amounts are different for transactions related to land purchase/lease, entertainment, donation and charity. Refer to DOA General items 1.4.2, 1.5.2 and 1.5.3.

GM (CAPEX<30, OPEX<10)

COO/CFO/HCS (30<CAPEX<50, 10<OPEX<50)

Managing Director (50<CAPEX<300, 50<OPEX<500)

Country Head (300<CAPEX, 500<OPEX)

Legal & Compliance Use Only

CONTRACT NUMBER: MNS-170613-01

	Check if completed
Fully executed original contract received & filed	<input type="radio"/>
Contract information added to the Contract Monitoring File	<input type="radio"/>
Electronic copy of the contract is scanned & added to the contract database	<input type="radio"/>
Notified Accountant and other related departments/personnel of the final executed contract	<input type="radio"/>
Conflict of interest does not exist between this Contract and any other Company responsibilities	<input type="radio"/>

26. Has the contract been completed and released?

(тогд хууцаж, гүйцэтгэл болж)

☐ Yes. Completed Date

27. Contract database updated to reflect the completion of the contract.

☐ Yes. Updated by

ЭХ СУРВАЛЖ: WWW.ILTODGEREE.MN

БАТЛАВ:



Өмнөговь аймгийн Баян-Овоо сумын Засаг дарга, Тамгын газар болон Мөнхноён Суврага ХХК-ийн хооронд Баян-Овоо сумын “Цант-Уул” –ын ордыг ашиглах хугацааны хамтран ажиллах гэрээ

Баян-Овоо сум

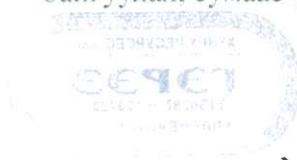
2017 оны 06 дугаар сарын 27 өдөр

НЭГ: Нийтлэг үндэслэл

- 1.1. Гэрээний зорилго нь: Өмнөговь аймгийн Баян-Овоо сумын байгаль орчин, хүн амд үзүүлэх аливаа сөрөг нөлөөллийг бууруулж, орон нутгийн тогтвортой хөгжлийг дэмжих иргэдийн амьжиргааг дээшлүүлэх, сумын нийгэм эдийн засаг, дэд бүтцийг хөгжүүлэхэд үнэтэй хувь нэмэр оруулах, компанийн эдийн засгийн эрхийг хөндөхгүйгээр орон нутгийн удирдлага, нутгийн иргэд, компанийн хооронд ил тод, шударга, ойлгомжтой харилцааг бий болгоход тус тус оршино.
- 1.2. Энэхүү гэрээ нь Монгол улсын үндсэн хууль, Ашигт малтмалын тухай хууль, Газрын тухай хууль, Газрын хэвлийн тухай хууль, Байгаль орчны тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжийн хүрээнд байгуулагдана.
- 1.3. Ашигт малтмалын тухай хуулийн 42 дугаар зүйлийн 42.1 дэхь заалтыг үндэслэн нэг талаас Өмнөговь аймгийн Баян-Овоо сумын Засаг дарга О. Мандахбаяр, нөгөө талаас Мөнхноён Суврага ХХК-ийн гүйцэтгэх захирал Сомпонг Праман нар 2017 оны 06 дугаар сарын 27 ны өдөр энэхүү гэрээг байгуулав.

ХОЁР: Өмнөговь аймгийн Баян-Овоо сумын Засаг дарга, Тамгын газрын хүлээх эрх, үүрэг

- 2.1. Байгаль орчныг хамгаалах, иргэдийн ажиллаж амьдрах аюулгүй орчин бүрдүүлэлтийн талаар компанийн үүргийн биелэлтэд хяналт тавьж, зөрчилд шаардлага гаргах, гэм буруутай этгээдэд өөрийн эрх мэдлийн хүрээнд хариуцлага хүлээлгэх, эсвэл хариуцлага хүлээлгэх эрх бүхий байгууллага, албан тушаалтанд гомдол нэхэмжлэл гаргах
- 2.2. Компанид ажиллах хүсэлтэй орон нутгийн иргэдийг бүртгэх, зуучлах ажлыг зохион байгуулах, сумаас үйлдвэр болон гэрээт компаниудад ажиллаж буй ажлын гсадын



ЭХ СУРВАЛЖ: WWW.ILTODGEREE.MN



хөдөлмөрийн харилцааны асуудлаар улирал бүр танилцаж, харилцан уялдаа холбоотой ажиллах

- 2.3.Компанийн хууль ёсны үйл ажиллагаанд туслалцаа дэмжлэг үзүүлэх, үйл ажиллагаагаа хэвийн явуулах таатай нөхцөлийг бүрдүүлэх
- 2.4.Шаардлагатай тохиолдолд компанид эмнэлэг, цагдаа, харилцаа холбооны үйлчилгээ үзүүлэх
- 2.5.Орон нутгийн иргэд болон нийгмийн салбарын хөгжлийн бодлого боловсруулахтай холбогдсон судалгаа, мэдээллээр хангах
- 2.6.Гэрээний хэрэгжилтийг олон нийтэд мэдээлэх, шаардлагатай бол ярилцлага хэлэлцүүлэг зохион байгуулах
- 2.7.Гэрээг хэрэгжүүлэхтэй холбогдсон жил бүрийн хөрөнгө оруулалт, бүтээн байгуулалтын төлөвлөгөөг энэхүү гэрээ, сумын хөгжлийн төлөвлөгөө зорилттой уялдуулан хийж хүргүүлэх.

ГУРАВ: Мөнхноён Суврага ХХК-ийн хүлээх үүрэг

- 3.1. Байгаль орчныг хамгаалах, иргэдийн ажиллах амьдрах аюулгүй орчинг бүрдүүлэх талаар
 - 3.1.1. Олборлох ашигт малтмалыг тээвэрлэхэд хүнд /10 тн-с дээш/даацтай ачааны машинуудыг олон салаа замаар явуулахгүй байх, байгаль орчны стандарт, хууль тогтоомжид нийцүүлэн тээвэрлэлтийн асуудлыг шийдвэрлэх
 - 3.1.2. Байгаль орчныг хамгаалах, нөхөн сэргээх төлөвлөгөөг хуулийн дагуу боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийн тайланг ажлын хэсэгт өгч ажиллах ба техникийн болон биологийн нөхөн сэргээлтийг стандартын дагуу чанартай хийх
 - 3.1.3. Байгаль орчинд нөлөөлөх байдлын нарийвчилсан үнэлгээг боловсруулан эрх бүхий байгууллагаар батлуулах, олон нийтийн хэрэгцээнд зориулан үнэлгээний тайланг ажлын хэсэгт өгөх
 - 3.1.4. Ашигт малтмал олборлох тусгай зөвшөөрөлтэй талбайд Монгол улсын Усны газраас баталсан журам, аргачлалд заасны дагуу газрын гүний усны хяналтын автомат төхөөрмжийг суурилуулж ажиллах
 - 3.1.5. Монгол улсын хөдөлмөр эрхлэлт, нийгмийн хамаалалын холбогдох хууль журмыг мөрдөн ажиллаж, ажиллагсадыг үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалах өвчний болон эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалд даатгуулж, ажлын байранд сургаж дадлагажуулан, ажиллах ая тухтай нөхцөлөөр хангаж ажиллана
- 3.2.Тогтвортой амьжиргааг хангах, ажлын байр нэмэгдүүлэх чиглэлээр
 - 3.2.1. Орд уурхайн болон үйлдвэрийн газар ажиллах хүчнийг боломжит хэмжээгээр орон нутгаас авч ажиллуулна
 - 3.2.2. Шинээр гарсан бүр болон түр ажлын байр тус бүрт тавигдах шаардлагыг тодорхойлон олон нийтэд зарлуулахаар суманд бичгээр мэдэгдэнэ. ажилтануудын сонгон шалгаруулалтыг эхний ээлжинд орон нутагт явуулах ба орон нутгаас олдохгүй 1 сар болсон тохиолдолд бусад хот суурингаас сонгон авч ажиллуулна
 - 3.2.3. Гадаадын ажиллах хүчин ажиллуулах тохиолдолд ажиллагсадын 10 хүртэл хувьд гадаад иргэн авч ажиллуулах ба гадаад ажиллагсадын квот хэтэрсэн тохиолдолд



ЭХ СУРВАЛЖ: WWW.ILTODGEREE.MN



- хэтэрсэн ажлын байр тутамд Монгол улсын ашигт малтмалын тухай хууль, Ажиллах хүч гадаадад гаргах, гадаадаас ажиллах хүч мэргэжилтэн авах тухай хуулийн дагуу нэмэгдүүлсэн төлбөрийг хуулийн дагуу төсөвт төвлөрүүлнэ
- 3.2.4. Өөр аймаг орон нутгаас ирж ажиллаж буй иргэдийн Иргэний бүртгэлийн тухай хуулийн 26 дугаар зүйлийн 26.4-т заасны дагуу 180 хоногоос дээш оршин суух иргэнийг орон нутагт байнгын оршин суугчаар, 180 хоног хүртэлхийг түр оршин суугчаар тус тус бүртгүүлэх
- 3.2.5. Компанид шаардлагатай бүтээгдэхүүн, ажил үйлчилгээний жагсаалтыг суманд өгч олон нийтэд мэдээлэн сумын иргэд ААН малчдаас бараа бүтээгдэхүүн, мах сүү, цагаан идээг нийлүүлэх гэрээг нэгдсэн журмаар сумтай хийж иргэдийн жижиг дунд үйлдвэрлэл үйлчилгээг дэмжих бодлого барьж ажиллана
- 3.2.6. Үйлдвэрийн үйл ажиллагааг улирал бүр олон нийтэд мэдээлэх, танилцуулах өдөрлөг зохион байгуулах зэргээр нээлттэй байдлыг хангаж ажиллана
- 3.3. Сумын нийгмийн салбарын хөгжил, дэд бүтцийн сайжруулах чиглэлээр
- 3.3.1. Тухайн жилийн хөрөнгө оруулалтын төлөвлөгөөг сумын ЗДТГ тай хамтран боловсруулж тухайн төлөвлөгөөний дагуу
- орон нутгийн соёл, боловсрол, эрүүл мэндийн салбарын хөгжил
 - ядуурлыг бууруулах, ажлын байр нэмэгдүүлэх
 - дэд бүтэц, жижиг дунд үйлдвэрлэл үйлчилгээний хөгжлийг дэмжих
 - шаардлагатай хүнд нөхцөлд малчид иргэдэд туслах
 - хүүхэд залуучуудыг дэмжих, их дээд сургуульд суралцаж буй оюутануудад тэтгэлэг олгох зэрэг асуудлыг шийдвэрлэхэд зарцуулж ил тод суртачлан хамтран ажиллана
- 3.3.2. Дээрхи чиглэлээр тусгай хөтөлбөр, төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлж болно
- 3.4. Уурхайн ашиглалтын үед болон ашиглалтын дараа үйл ажиллагаа нь үргэлжлэн явагдахуйц иргэдийн эрэлт хэрэгцээ, эдийн засгийн үр ашигт нийцсэн хүнд хөнгөн үйлдвэр байгуулах
- 3.5. Энэхүү гэрээг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой мэдээ тайланг жил бүр ЗДТГ-г хүргүүлэх

ДӨРӨВ: Хамтран хүлээх үүрэг, хариуцлага

- 4.1. Энэхүү гэрээний хэрэгжилтийг хангахад 2 тал санаачилга гаргаж ажиллана
- 4.2. Талууд бичгийн зөвшөөрөлгүйгээр энэхүү гэрээгээр хүлээсэн эрхээ гуравдагч этгээдэд шилжүүлэхийг хориглоно
- 4.3. Хэрэв гэрээнд ямар нэгэн өөрчлөлт оруулах шаардлага гарвал талууд бие биедээ 30 хоногийн өмнө бичгээр мэдэгдэнэ
- 4.4. Гэрээнд заасан чиглэлээр тухайн жилд батлагдсан хөрөнгө оруулалтын төлөвлөгөөнөөс гадна аливаа хандив тусламж олгох асуудлыг хориглоно
- 4.5. Компани нь хууль болон гэрээгээр хүлээсэнн үүргээ биелүүлээгүйн улмаас байгаль орчин, орон нутгийн иргэдийн эрүүл мэнд, эд хөрөнгө, эрх ашигт учруулсан хохирлыг бүрэн хариуцаж арилгах үүрэгтэй.

ТАВ: Гэрээг дүгнэх

ЭХ СУРВАЛЖ: WWW.ILTODGEREE.MN



5.1. Энэхүү гэрээний биелэлтийг тухайн жилийн дараа оны 1 сард багтаан 2 талын комисс хамтран биелэлтийг дүгнэнэ

5.2. Талууд гэрээг тайлбарлах, хэрэгжүүлэхдээ дараахь зарчмуудыг дагаж мөрдөхөөр хүлээн зөвшөөрөв: Үүнд

- Хууль дээдлэх
- Талууд эрх тэгш байх, шударга ёсыг сахих, харилцан ашигтай байх
- Гэрээ болон гэрээг хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөтэй холбоотой аливаа асуудлаар талууд хоорондоо ил тод, нээлттэй байх, гэрээний үүргээ шударгаар биелүүлэх

5.3. Гэрээнд нэмэлт өөрчлөлт оруулах тохиолдолд 2 тал харилцан тохиролцож шийдвэрлэнэ

ЗУРГАА: Гэрээний хариуцлага

6.1. Хэрэв энэхүү гэрээг зөрчсөн тохиолдолд Монгол улсын хууль тогтоомж, дүрэм журмын дагуу олгогдсон бүрэн эрхийнхээ хүрээнд хариуцлага хүлээлгэнэ.

ГЭРЭЭГ БАЙГУУЛСАН:

ӨМНӨГОВЬ АЙМГИЙН БАЯН-ОВОО

СУМЫН ЗДТГ-ЫН ДАРГА

Б.ЭРДЭНӨЧИМЭГ

Хаяг: Өмнөговь аймгийн

Баян-Овоо сумын ЗДТГ

МӨНХНОЁН СУВРАГА ХХК-ИЙН

ЭМААБООН АЛБАНЫ ДАРГА

Ж. ӨЛЗИЙХУТАГ

Хаяг: УБ хот ХУД 15-р хороо

Гэгээнтэн хотхон

Утас: 99045103

Фидэс Тауэр 1501 тоот

Утас: 75551221

CONTRACT NO: MNS-170613-01


O.MANDAKHBAYAR
Governor of Bayan-Ovoo Soum,
Umnugobi Province

APPROVED BY:


SOMPONG PRAMAN
Executive director of
Munkh Noyon Suvarga LLC

**COOPERATION AGREEMENT BETWEEN GOVERNOR OF BAYAN-OVOO SOUM,
UMNUGOBI PROVINCE AND “MUNKH NOYON SUVARGA” LLC DURING MINING
PERIOD OF “TSANT-UUL” DEPOSIT**

Bayan Ovoo Soum

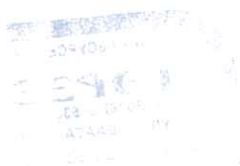
2017.

ONE: GENERAL PROVISION

1.1. Purpose of the agreement: The purpose of this agreement shall be to minimize any adverse impact regarding environment and population of Bayan Ovoo Soum, to support local sustainable development, to improve living standard of the citizens, to make valuable contribution to development of Soum's society, economy and infrastructure, to develop transparent, honest and mutually understanding relationship between local administration, local citizen and the Company without interfering economic rights of the Company.

1.2. This agreement shall be made in accordance with Constitution of Mongolia, Minerals Law, Land Law, Subsoil Law, Environmental Protection Law, and other relevant legislative acts.

1.3. This agreement is entered into by and between Mr. O.Mandakhbayar, Governor of Bayan Ovoo Soum, Umnugobi province, and Mr. Sompong Praman, Managing Director of “Munkh noyon suvarga” LLC which commenced on January 1, 2017 and remain in effect until December 1, 2017.



ЭХ СУРВАЛЖ: WWW.ILTODGEREE.MN



TWO: RIGHTS AND OBLIGATIONS OF GOVERNOR'S OFFICE OF BAYAN OVOO SOUM, UMNUGOBI PROVINCE

Those are as follows:

2.1. To monitor obligation fulfillment by the Company regarding environmental protection and safety living and working condition establishment, if there is a breach to make a demand, to impose liabilities to default/guilty person within its power or to file claim or complaint to relevant organization and officials who authorized to impose liabilities;

2.2. To organize activities to register and recruit local citizens who are willing to work for the Company, to work interrelated with the Company by Soum upon introduction quarterly with matters in regards with labor relations of employees working in the factory and contracted companies;

2.3. To provide support and assistance to the Company's legal activities, to provide favorite condition to carry out its normal business activities to the Company;

2.4. If it is required, to provide hospital, police and communication service to the Company;

2.5. To provide with survey and information in connection with preparation of development policy for the local citizen and social sector;

2.6. To inform agreement implementation to the public, if it is required to conduct discussion and meeting; and

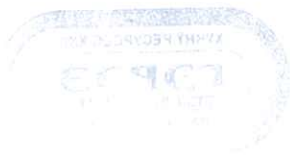
2.7. To furnish annual investment and reconstruction plan in connection with agreement implementation upon making it in compliance with this agreement and Soum's development plan and development objectives.

THREE: OBLIGATIONS OF "MUNKH NOYON SUVARGA" LLC

3.1. Obligations regarding environmental protection and safety living and working condition establishment for the citizens are:

3.1.1. Not to allow driving heavy weighed /more than 10 tones/ vehicles through multiple branch lines, to decide transportation matter in compliance with environmental standard and legislation;

3.1.2. To be approved environmental protection and rehabilitation plan upon developing it in accordance with law, to provide implementation report to the working committee, to make qualified technical and biological rehabilitation in accordance with standard;



ЭХ СУРВАЛЖ: WWW.ILTODGEREE.MN



3.1.3. To be approved a detailed environmental impact assessment by the relevant organization upon developing it, to provide assessment report to the working committee for the purpose of public use;

3.1.4. To install and use groundwater controlling automatic equipment in accordance with regulation and methods approved by Water Department of Mongolia in the minerals mining licensed area;

3.1.5. To work in compliance with legislation in connection with employment and social welfare of Mongolia, to be insured employees into the industrial accident and occupational diseases insurance, health insurance and social insurance, to train employees for working place and to provide favorable working condition.

3.2. Obligations regarding direction to provide a sustainable living and to increase working place are:

3.2.1. To employ local citizens in adequate quantities in the mining site and manufactory places;

3.2.2. To inform in written newly developed permanent and temporary vacancy notice by determining its job requirements to the Soum for the public announcement, to conduct employee's selection initially within the Soum, if it will take 1 month not finding employees from the local, to conduct selection from other city or village;

3.2.3. To employ foreign citizens up to 10 percent of the employees if foreign citizens may be employed, if foreign citizen's quota is exceeded to pay to the state budget additional payment per each exceeded work position in accordance with Minerals law of Mongolia and Law of Mongolia on sending labor force abroad and receiving labor force and specialists from abroad;

3.2.4. To register citizens who are employing from other province and locals as permanent resident in the local if they are residing more than 180 days or as temporary resident in the local if they are residing up to 180 days in accordance with paragraph 26.4, Article 26 of Law on civil registration;

3.2.5. To provide list of products, works and services required for the Company to the Soum, to inform them to the public, to enter into an agreement to supply goods, meat, milk and dairy products from citizens, business entities, and herdsmen with the Soum in integrated standard, and adhere policy to maintain small and medium industry and services of citizens; and

3.2.6. To maintain transparency as informing industrial activities quarterly to the public and holding introductory meeting or events etc.

3.3. Obligations regarding direction to improve infrastructure and social sector of the Soum are:

3.3.1. To jointly compose a plan of annual investment plan with the Local Governor's office of the Soum per current year, and to spend the investment on the following sectors in accordance with such plan, cooperate by promoting it openly:

- For the local culture, education and health sector development;
- To decrease the poverty and increase working places;
- To maintain development of infrastructure and small and medium industry and services;
- To assist to herdsmen and citizen in the required terrible/emergency conditions;
- To support children and youths, to grant scholarship to students studying in institutes and universities.

3.3.2. To develop special curriculum and program on above mentioned directions and execute them.

3.4. The Company shall submit information and report to the local governor's office in connection with the implementation of this agreement.

FOUR: JOINT OBLIGATION AND LIABILITIES

4.1. Both parties shall work initiatively to maintain the implementation of this Agreement.

4.2. It is prohibited to assign the obligations specified in this agreement to the third party without a written approval by the Parties.

4.3. If it is required to make any amendments to the Agreement, the parties shall notify to each other prior to 30 days in written form.

4.4. It is prohibited to provide any donation or aid other than stated in the investment plan approved per current year for the direction prescribed in the Agreement.

4.5. The Company shall be responsible completely for the damages occurred to environment, local citizen's health, property, rights and legal interest due to its failure to fulfill obligations under the law and the Agreement.

FIVE: CONCLUSION OF THE AGREEMENT FULFILLMENT

5.1. A committee consists of both parties shall conclude jointly the fulfillment of the Agreement within January of succeeding year to the current year.

ЭХ СУРВАЛЖ: WWW.ILTODGEREE.MN



5.2. The Parties agree to comply with the following principles when interpreting and implementing the Agreement:

- Rule of law;
- To have equal rights, maintain justice, and be mutually beneficial for the Parties;
- To be transparent and open between the Parties on any matters in connection with agreement and plans to implement the Agreement, and to fulfill obligations under the agreement fairly.

5.3. If the Parties make amendment to the Agreement, it shall be decided by their mutual negotiation.

SIX: AGREEMENT LIABILITY

6.1. In the event any party breaches the agreement, shall bear liability within the power granted by the rules and legislation of Mongolia.

AGREEMENT IS SIGNED BY:

HEAD OF LOCAL GOVERNOR'S
OFFICE OF BAYAN OVOO SOUM
OF UMNUGOBI PROVINCE



Erdenechimeg. B

Address: Local Governor's Office of
Bayan Ovoo Soum

Telephone number: 99045103

Fax number: 70536203

GM OF HSEC OF MUNKH NOYON
SUVARGA LLC



Ulziikhutag.J

Address: UB city, HUS-8, Fides Tower ,
Door 1501

Telephone number: 976-75551221

Fax number: 976-75551551

ЭХ СУРВАЛЖ: WWW.ILTODGEREE.MN